



CHEF D'ÉQUIPE RÉGIE TRAVAUX ET INTERVENTIONS (H/F)

Positionnement

Au sein du service Interventions de la Direction Territoriale Nord, vous êtes placé sous la responsabilité du Chef du service Interventions et de l'Adjoint en charge des travaux.

Missions

Vous êtes chargé de la maintenance du domaine public en régie (mobilier urbain, signalisation verticale, petites réparations) et du suivi des travaux d'entretien menés sur le patrimoine de la direction.

Missions techniques

- Encadrement des équipes chargées de la maintenance préventive et curative du mobilier urbain (potelets, barrières, corbeilles, signalisation verticale), des réparations des revêtements de chaussée et de trottoir (enrobé, pavés, caniveaux à grille) et des manifestations,
- Planification, suivi et participation aux barriérages provisoires pour réservation de voirie et évènementiel, conformément aux arrêtés municipaux,
- Contrôle et suivi du respect de la réglementation relative aux DT/DICT,
- Suivi de la gestion des stocks des pièces détachées et fournitures nécessaires aux missions,
- Suivi du parc roulant, de l'outillage et des dotations individuelles des agents,
- Planification et organisation des interventions et des contrôles de travaux réalisés,
- Renfort technique sur la maintenance du mobilier urbain et le suivi des travaux auprès des chefs de service et de la direction,
- Propositions d'améliorations techniques sur la gestion du mobilier urbain (élaboration de plannings, recherche de nouvelles méthodes...),
- Veille au respect du règlement intérieur et des règles de sécurité.

Missions administratives

- Gestion administrative des prestations relatives aux différentes opérations de maintenance du mobilier et des travaux,
- Participation à l'élaboration des tableaux de bord et des bilans d'activité du service,
- Participation à la préparation du budget annuel et au suivi de l'exécution budgétaire,
- Préparation d'éléments de réponse aux courriers des riverains,
- Suivi des demandes d'intervention terrain sur le logiciel métier Tech pro et rédaction de notes,

- Gestion administrative des agents :
 - suivi des congés, autres absences et des heures supplémentaires,
 - évaluation annuelle, évolution de carrière et formation.

Aptitudes et compétences

Connaissance et compétences techniques dans le suivi du mobilier et travaux en voirie

Capacité à manager une équipe

Sens du service public

Organisation et méthodologie

Réactivité

Curiosité, disponibilité

Maîtrise de l'outil informatique

Permis B obligatoire

Contraintes spécifiques liées au poste

Disponibilité le week-end (5 à 6 par an).

Dans le cadre de votre activité, vous pouvez être amenée à participer au dispositif d'astreintes (technique et hivernale) de ma Directions Générale des Services Techniques).

Profil

Cadre d'emplois des Agents de maîtrise territoriaux.

Pour tout renseignement complémentaire : M. Frédéric BEAUME (DGA RH) – 01.46.29.44.14

Les candidatures (lettre de motivation + CV) sont à adresser,

(merci de préciser le titre du poste) :

par courrier postal à

Monsieur le Président de l'Etablissement public territorial

Direction Générale Adjointe Ressources Humaines

9 Route de Vaugirard

CS 90008

92197 MEUDON CEDEX